



ISTITUTO MAGISTRALE STATALE "CAMILLO FINOCCHIARO APRILE"

Liceo delle Scienze Umane - Liceo delle Scienze Umane con opzione economico sociale
VIA CILEA, 56 - 90144 PALERMO – TEL. 091.343509 C.M. PAPM010003 **C.F. 80016800825**
www.istitutofinocchiaroaprile.edu.it – P.E.O. papm010003@istruzione.it – P.E.C. papm010003@pec.istruzione.it

Prot. n. 10155/2021

C.I.G. ZC332680C3

Palermo, 08/07/2021

Sito Web - Amministrazione Trasparente

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE RELATIVA ALL’AFFIDAMENTO PER L’INCARICO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la normativa europea sulla protezione dei dati e all'individuazione di un Responsabile della Protezione dei Dati (DPO), ai sensi dell'art. 37 del Regolamento Europeo n. 679/2016;
- VISTO** che il predetto Regolamento prevede l’obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il Responsabile della protezione Dati
- VISTO** che l’Istituzione scolastica è tenuta alla designazione obbligatoria del RPD o “**Data Protection Officer**” (DPO)

EMANA

il presente Avviso di selezione, che ha per oggetto l’assegnazione dell’incarico di Responsabile della protezione Dati (Data Protection Officer – DPO) e l’attività di assistenza e formazione su tutti gli adempimenti necessari per l’adeguamento alle disposizioni in quanto previsto dal RGPD.

Art. 1 - Descrizione e caratteristiche della prestazione

Il DPO dovrà ottemperare a quanto previsto nel Regolamento UE in epigrafe e in dettaglio, dovrà svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento, al responsabile del trattamento, nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell’Unione relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l’osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell’Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l’attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d’impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell’articolo 35 del RGPD;
- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all’articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;



ISTITUTO MAGISTRALE STATALE "CAMILLO FINOCCHIARO APRILE"

Liceo delle Scienze Umane - Liceo delle Scienze Umane con opzione economico sociale
VIA CILEA, 56 - 90144 PALERMO – TEL. 091.343509 C.M. PAPM010003 C.F. 80016800825
www.istitutofinocchiaroaprile.edu.it – P.E.O. papm010003@istruzione.it – P.E.C. papm010003@pec.istruzione.it

- f) in particolare, effettuare:
- l'analisi di banche dati e profili dei vari incaricati
 - l'analisi di eventuali compiti di responsabili al trattamento o individuazione delle persone da nominare per tale carica
 - la revisione di tutti i profili di autorizzazione per gli incaricati al trattamento
 - la rielaborazione di tutte le informative necessarie adattandole ai nuovi criteri imposti dal R.E.
 - la Produzione delle nomine previste dal D.lgs. 196/03 e dal Regolamento Europeo 679/2016 del 4 maggio 2016
 - le produzioni di tutte le circolari interne necessarie al recepimento della normativa Privacy ed al suo corretto adempimento
 - la produzione della modulistica necessaria
 - le indicazioni sulle misure adeguate di sicurezza del sistema stesso
 - la consegna e illustrazione della modulistica
- g) fornire il contenuto giuridico e la forma del Registro della Privacy con particolare riferimento alle indicazioni del MIUR e tenendo conto di particolari parametri:
- Elenco dei Trattamenti di Dati Personali "Sensibili"
 - Finalità del trattamento
 - Descrizione delle categorie di interessati e delle categorie di dati personali
 - Categorie di destinatari a cui i dati personali siano stati o saranno comunicati, compresi i destinatari di Paesi terzi
 - Distribuzione dei compiti e delle responsabilità nell'ambito delle strutture preposte al trattamento dei dati
 - Termini ultimi previsti per la cancellazione delle diverse categorie di dati
 - Analisi dei rischi che incombono sui dati
 - Misure di sicurezza in essere e da adottare per garantire le integrità e disponibilità dei dati
 - Criteri e modalità di ripristino della disponibilità dei dati in seguito a distruzione e/o danneggiamento
 - Pianificazione degli interventi formativi previsti
 - Trattamenti affidati all'esterno delle strutture del Titolare del trattamento dei dati
- h) supporto per la compliance relativa al GDPR;
- i) le operazioni dei punti precedenti, dovranno essere espletate oltre che con modalità on line a distanza, anche in almeno due incontri in presenza;
- j) effettuare corsi di formazione, **on line/in presenza**, a tutto il personale scolastico per un numero di ore pari a 4 (quattro).

Art. 2 - Caratteristiche del RPD. Il RPD o "Data Protection Officer" (DPO).

Il DPO dovrà possedere:

- un'approfondita conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di privacy, nonché delle norme e delle procedure amministrative che caratterizzano lo specifico settore scuola;
- qualità professionali adeguate alla complessità del compito da svolgere, documentando le esperienze fatte; adempiere alle sue funzioni in piena indipendenza e in assenza di conflitti di interesse.

Art. 3 - Durata dell'incarico

L'incarico ha la durata di un anno dalla data di accettazione dello stesso.

Art. 4 - Istanza – Procedura di selezione

Gli interessati dovranno far pervenire al Dirigente Scolastico istanza di partecipazione alla selezione, entro le ore 12:00 del 21/07/2021.



ISTITUTO MAGISTRALE STATALE "CAMILLO FINOCCHIARO APRILE"

Liceo delle Scienze Umane - Liceo delle Scienze Umane con opzione economico sociale

VIA CILEA, 56 - 90144 PALERMO – TEL. 091.343509 C.M. PAPM010003 C.F. 80016800825

www.istitutofinocchiaroaprile.edu.it – P.E.O. papm010003@istruzione.it – P.E.C. papm010003@pec.istruzione.it

1. La Candidatura potrà essere presentata mediante:

- e-mail a questo Istituto all'indirizzo papm010003@istruzione.it, avente per oggetto: Candidatura per la procedura relativa alla selezione per l'affidamento del Servizio di DPO.

Il file dovrà essere protetto da password da comunicare all'Istituto dopo la scadenza della candidatura.

Le istanze di partecipazione, debitamente sottoscritte e **corredate degli allegati A e B con relativa Tabella Valutativa e allegato C**, dovranno essere redatte in carta libera e corredate dalla seguente documentazione:

- ✓ Curriculum Vitae predisposto secondo il formato europeo, debitamente sottoscritto;
- ✓ Fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;
- ✓ Dichiarazione di assenza di incompatibilità per la copertura dell'incarico.
- ✓ Nella domanda di partecipazione i candidati devono dichiarare sotto la loro responsabilità:
 - nome, cognome, luogo e data di nascita, cittadinanza, codice fiscale e/o partita IVA, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico;
- ✓ di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto, prima della pubblicazione del presente bando;
- ✓ di non avere condanne penali né procedimenti penali in corso, non essere stati destituiti da pubbliche amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- ✓ di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente.
- ✓ Autodichiarazione da cui risulti che l'interessato non si trovi nelle situazioni previste dall'art. 80, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g); commi 2, 3, 4, 5 e 6 del D. Leg.vo n. 50/2016;
- ✓ Autodichiarazione da cui risulti che l'interessato possieda i requisiti previsti dall'art. 83, comma 1, del D. Leg.vo n. 50/2016;
- ✓ Autodichiarazione di disponibilità ad accettare una pluralità di incarichi se dipendente di altra pubblica amministrazione;
- ✓ DURC ovvero dichiarazione o documentazione sostitutiva nell'ipotesi in cui l'esperto non è tenuto alla presentazione del DURC.

Il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere l'integrazione del curriculum vitae, relativamente alle certificazioni originali delle esperienze e/o dei titoli dichiarati, e di effettuare verifiche a campione sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati.

La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione dalla procedura di reclutamento.

Il Dirigente Scolastico si riserva altresì di condurre controlli a campione al fine di verificare la veridicità dei contenuti delle dichiarazioni sostitutive, oggetto di valutazione.

L'apertura delle buste sarà effettuata alle ore **10:00 del 22/07/2021** presso l'Ufficio di Presidenza.

L'esame delle candidature sarà effettuato dal Dirigente Scolastico o da apposita Commissione, con il compito di verificare e valutare i requisiti e i titoli.

Il Dirigente Scolastico si riserva di non attribuire l'incarico qualora vengano ritenuti non sufficienti i requisiti formali o professionali.

Art. 5 - Criteri di valutazione e Assegnazione dell'incarico

L'assegnazione dell'incarico avverrà in base all'esito della redazione di elenchi graduati sulla base della Valutazione dei seguenti titoli da possedere alla data di pubblicazione del bando di cui alla successiva tabella:



ISTITUTO MAGISTRALE STATALE "CAMILLO FINOCCHIARO APRILE"

Liceo delle Scienze Umane - Liceo delle Scienze Umane con opzione economico sociale

VIA CILEA, 56 - 90144 PALERMO – TEL. 091.343509 C.M. PAPM010003 C.F. 80016800825

www.istitutofinocchiaroaprile.edu.it – P.E.O. papm010003@istruzione.it – P.E.C. papm010003@pec.istruzione.it

Titoli di studio	Punteggi
Laurea Giurisprudenza/Ingegneria Informatica	Punti 20
Master, Specializzazioni, ulteriori Lauree coerenti con il profilo richiesto con l'incarico (ad es. Diritto dell'Informatica, Informatica giuridica)	punti 5 per ciascun titolo fino ad un max di 15 punti
Precedenti esperienze documentate in qualità di Responsabile Protezione Dati (DPO) presso altre PP.AA. o privati	Punti 1 per ogni prestazione fino ad un max di 5 punti
Precedenti esperienze documentate in qualità di Responsabile Protezione Dati (DPO) presso la presente istituzione scolastica	Punti 5
Precedenti documentate esperienze presso istituzioni scolastiche in qualità di Responsabile Protezione Dati (DPO)	Punti 1 per ogni prestazione fino ad un max di 20 punti
Certificazioni EIPASS e/o ECDL possedute	Punti 4 per ogni certificazione fino ad un Max 20 punti
Interventi a corsi, convegni come formatore/relatore, attinenti il tema	1 punto per prestazione, fino ad un max di 10 punti
Pubblicazioni a carattere scientifico (articoli, saggi, libri o contributi a libri, ecc.) inerenti l'applicazione della nuovo Regolamento UE 2016/679 relativo al trattamento dei dati personali (N.B.: specificare ISBN)	Punti 1 per prestazione fino ad un Max 5 punti

Art. 6 - Svolgimento della procedura di selezione

Il Dirigente Scolastico o un apposita commissione nominata per la specifica procedura valuterà le proposte pervenute.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di un'unica candidatura pervenuta, purché sia valida.

Parimenti si potrà non procedere a nessuna aggiudicazione e i concorrenti non potranno vantare alcun diritto.

La candidatura presentata non potrà essere ritirata né modificata o sostituita con altra.

In sede di comparazione delle candidature si procederà alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione di un punteggio complessivo, secondo i parametri riportati in tabella.

Si provvederà all'assegnazione di un punteggio complessivo ad ogni concorrente sommando i punteggi attribuiti ad ogni elemento, formando la relativa graduatoria provvisoria che sarà pubblicata all'Albo sul sito web dell'Istituto. La pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo nel termine di 5 giorni, trascorsi i quali la graduatoria diventa definitiva.

In caso di eventuale parità tra le domande degli esperti esterni, si darà priorità alla candidatura del DPO uscente dal precedente anno scolastico o in mancanza mediante sorteggio.

Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare, se dipendente di P.A., l'autorizzazione a svolgere l'incarico rilasciata dall'Ente o dall'Amministrazione di appartenenza, ed inoltre, se richiesta, la documentazione di cui al curriculum.

Inoltre, dovrà essere presentata una dichiarazione in cui l'interessato si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo gli accordi presi con il Dirigente Scolastico.

L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola istanza presentata comunque rispondente alle esigenze contrattuali.

In caso di unica domanda presentata la Graduatoria sarà ritenuta definitiva dopo l'attestazione di Valutazione dei requisiti emessa dal Dirigente Scolastico.

Il presente AVVISO PUBBLICO, non impegna in alcun modo l'Istituto.

Art. 7 - Compenso previsto

Il compenso previsto per il servizio da espletare, è di € **450,00 (quattrocentocinquanta euro)** da intendersi come compenso lordo forfettario escluso di tutte le ritenute previste per legge.



ISTITUTO MAGISTRALE STATALE "CAMILLO FINOCCHIARO APRILE"

Liceo delle Scienze Umane - Liceo delle Scienze Umane con opzione economico sociale

VIA CILEA, 56 - 90144 PALERMO – TEL. 091.343509 C.M. PAPM010003 C.F. 80016800825

www.istitutofinocchiaroaprile.edu.it – P.E.O. papm010003@istruzione.it – P.E.C. papm010003@pec.istruzione.it

Il pagamento del compenso seguirà alla verifica dell'incarico conferito ed all'espletamento puntuale degli adempimenti previsti nel contratto, previa presentazione di regolare fattura.

L'esperto si impegna pertanto, a presentare al D.S. i seguenti documenti:

- relazione finale sull'attività svolta e sugli obiettivi raggiunti;
- dichiarazione delle ore prestate;
- fattura o ricevuta fiscale, se dovuta.

Art. 8 – ESCLUSIONI

Si farà luogo all'esclusione dalla selezione nel caso manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti che incidono, in via diretta o mediata, sulla funzione di garanzia che la disciplina di gara tende ad assicurare nonché di tutti quelli volti a tutelare la "par condicio" dei concorrenti.

Art. 9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico, Prof. Fabio Angelini.

Art. 10 - PUBBLICIZZAZIONE DEL BANDO

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola www.istitutofinocchiaroaprile.edu.it nell'apposita sezione.

Art.11 – Trattamento dati e tutela della riservatezza

I dati forniti dai candidati e operatori, saranno trattati dall'istituto in conformità alle vigenti normative sulla privacy e trattamento dati (G.D.P.R.) esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura

Art.12 – REVOCA DELL'INCARICO – PENALI

E' facoltà dell'Amministrazione risolvere per motivate ragioni ed in qualsiasi momento l'incarico qualora lo ritenga necessario nell'interesse del servizio, previo pagamento delle prestazioni già eseguite e con un preavviso di almeno trenta giorni.

Il ritardo nell'espletamento dell'incarico, non giustificato da particolari difficoltà ed in particolare dalla constatata impossibilità di acquisizione di dati, informazioni e notizie, o di espletamento di accertamenti tecnici, comporterà per ogni 10 giorni di ritardo successivi alla scadenza dei termini previsti per i necessari adempimenti e per un massimo di trenta giorni, una penalità del 10% (dieci per cento) del compenso stabilito. Trascorsi tali termini la convenzione si riterrà risolta di diritto. E' inoltre facoltà dell'Amministrazione risolvere anticipatamente la convenzione con comunicazione a mezzo raccomandata ed avviso di ricevimento per qualunque inadempienza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.Fabio Angelini

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa