



ISTITUTO MAGISTRALE STATALE "CAMILLO FINOCCHIARO APRILE" Liceo delle Scienze Umane - Liceo delle Scienze Umane con opzione economico sociale

VIA CILEA, 56 - 90144 PALERMO – TEL. 091.343509 C.M. PAPM010003 C.F. 80016800825

www.istitutofinocchiaroaprile.edu.it – P.E.O. papm010003@istruzione.it – P.E.C. papm010003@pec.istruzione.it

Prot.10563

Palermo, 26/11/2020

ALL'ALBO SCUOLA
AL SITO WEB ISTITUTO

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI PSICOLOGO PER ATTIVITA' DI CONSULENZA PSICOLOGICA, SPORTELLO DI ASCOLTO a.s. 2020/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il "Regolamento amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche" D.I. n. 129 del 28.08.2018;

Visto il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo Regolamento di attuazione approvato con

R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

Visto il D.P.R. n. 275 dell'8.03.1999, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

Visto il Decreto legislativo del 16/04/1994, n. 297 "Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione"

Vista la L. 107 del 13.07.2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

Visti gli articoli 5 e 7 del D. Lgs. 165 del 30.08.2001 sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio;

Vista la nota M.I. prot. n. 23072 del 30 settembre 2020 avente ad oggetto Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2020 - periodo settembre-dicembre 2020 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2021 - periodo gennaio-agosto 2021

che prevede *"Per supportare le Istituzioni scolastiche nell'erogazione del servizio nel contesto emergenziale in atto, con l'obiettivo di fornire assistenza medica/psicologica agli alunni ed al personale, viene assegnata a ciascuna Istituzione scolastica una risorsa finanziaria pari ad euro 1.600,00"*.

Vista la nota M.I. prot 1746 del 26/10/2020 avente ad oggetto Trasmissione del Protocollo d'intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi e indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche;

Visto il Protocollo d'intesa tra Ministero dell'Istruzione e Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi del 16/10/2020;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto;

Ritenuto opportuno attivare servizi di supporto psicologico a studenti e docenti per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19 e per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico;

Considerata che il protocollo di Intesa prevede "impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico";

Preso Atto che per l'attuazione dell'attività di consulenza psicologica, è pertanto necessario avvalersi di figure professionali aventi competenze specifiche che non abbiano rapporti professionali diversi con studenti, famiglie e personale scolastico;

EMANA

• il seguente **AVVISO** ,ad evidenza pubblica, di selezione per titoli comparativi per il conferimento di incarico di esperto Psicologo esterno per attività di consulenza psicologica, per servizi di supporto psicologico a studenti e docenti per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19 e per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico, per l'a.s. 2020/21

Art.1 - FINALITA'

- fornire supporto psicologico al personale scolastico, a studenti e a famiglie, finalizzate per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19;
- predisporre un servizio di assistenza psicologica per il personale scolastico, per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali e traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico;
- predisporre un servizio di assistenza psicologica rivolto a studenti e famiglie, per fornire supporto nei casi di disagio sociale, difficoltà relazionali e altri traumi psicologici.

Art.2 - ATTIVITA' RICHIESTE

- Promuovere le competenze socio affettive e relazionali in studenti, docenti, e operatori scolastici;
- offrire uno sportello per consulenze riservate agli alunni, ai genitori, ai docenti con specifici casi di alunni BES DSA;
- collaborare con gli insegnanti in eventuali incontri specifici con ASL oppure Enti e/o associazioni interessate;
- collaborare con le insegnanti nel monitoraggio dei risultati ottenuti;
- Riduzione del fenomeno del Burn-Out e valorizzazione del ruolo dei docenti;
- sviluppare la collaborazione scuola - famiglia e promuovere le competenze genitoriali;
- offrire un supporto psicologico attraverso la somministrazione di test e questionari, colloqui collettivi e individuali per recupero di situazioni negative come demotivazione alla scuola e/o al lavoro , abbandono scolastico.
- Individuare e segnalare situazioni di disagio.

Art.3 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare al presente avviso i soggetti (**persone fisiche**) che al momento della presentazione della domanda sono in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. godimento dei diritti civili e politici;
3. non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziario;
4. Di non essere stato destituito da pubblici impieghi;
5. iscrizione all'albo professionale degli Psicologi con data di decorrenza dell'iscrizione e sede dell'Albo;
6. almeno tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
7. non avere rapporti professionali di natura diversa con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, delle istituzioni scolastiche nelle quali prestano il supporto psicologico; e impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilirne.

Art.4 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI TITOLI E INDICATORI PUNTEGGIO

TITOLI FORMATIVI E SCIENTIFICI (MAX 15 PUNTI)	Punteggio per ogni titolo	Punteggio massimo
Anzianità iscrizione albo (minimo 3 anni)	Prerequisito	Prerequisito
Laurea Triennale in Psicologia	3	3
Laurea Magistrale in Psicologia	2	2

Laurea vecchio ordinamento in Psicologia	5	5
Dottorato Di Ricerca in Psicologia (con tesi realizzata nell'ambito generale della Psicologia scolastica)	2	2
Master Universitari di primo e secondo nell'ambito generale della Psicologia scolastica	1	2
Corsi di formazione presso enti pubblici o privati inerenti l'ambito generale della Psicologia scolastica (minimo 500 ore)	0,5	2
Specializzazione in Psicoterapia	2	2
Pubblicazioni scientifiche inerenti l'ambito generale della Psicologia scolastica	0,5	2
	TOTALE	15

TOTALI PROFESSIONALI (MAX 30 PUNTI)	Punteggio per ogni titolo	Punteggio massimo
Sportello d'ascolto documentati e retribuiti (per ogni anno scolastico, indipendentemente dal numero di scuole in cui si opera)	1,5	15
Ruolo documentato e retribuito di Assistente all'autonomia e alla comunicazione (per ogni anno scolastico, indipendentemente dal numero di scuole in cui si opera)	1	10
Ruolo come formatore/conducente di laboratori per personale scolastico (minimo 30 ore per ogni esperienza documentata e retribuita)	0,1	5
Ruolo come formatore/conducente di laboratori per famiglie/alunni (minimo 30 ore per ogni esperienza documentata e retribuita)	0,1	5
	TOTALE	35

A parità di punteggio si terrà conto del seguente criterio: **Minore età anagrafica.**

I requisiti generali e specifici di ammissione debbono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente Avviso pubblico.

Il requisito di cui all' art 3 punto 7 deve essere mantenuto per tutta la durata dell'incarico. Le informazioni, ai fini dei requisiti compreso il requisito specifico di ammissibilità relativo agli anni di esperienza, debbono essere fornite ai sensi del DPR 445/2000 ossia sotto forma di autodichiarazione. (allegato 1, allegato 2 e allegato 3)

L'attività dovrà essere svolta personalmente dell'incaricato che non potrà avvalersi di sostituti.

L'esperto, nell'espletamento delle attività, è tenuto a:

- svolgere attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi formativi, previsti dal progetto nell'assoluto rispetto del calendario e degli orari programmati, per l'intero periodo di durata del progetto;
- promuovere il servizio presso i potenziali utenti al fine di assicurare la massima accessibilità allo sportello e l'efficacia dell'azione di supporto;
- rispettare quanto previsto dal D. L.vo 196/03 e ss.ii.mm. in materia di Privacy;
- produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta;
- collaborare con il personale scolastico.

Art.5 - ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- A. pervenute oltre i termini previsti;
- B. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- C. sprovviste della firma in originale dell'esperto;
- D. sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- E. sprovviste di modello di autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR n. 445/2000;

Art.6 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – SCADENZA

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione **entro e non oltre le ore 12,00 del 02 Dicembre 2020** a mezzo posta certificata papm010003@pec.istruzione.it, o P.E.O . papm010003@istruzione.it contenere nell'oggetto della mail la dicitura **"Assistenza psicologica 2020/21"** completa didocumentazione e /o autocertificazione dei requisiti prescritti.

L'esperto dovrà presentare i seguenti documenti, esclusivamente e a pena di esclusione, che si allegano alla presente:

- a) Allegato 1: Istanza di partecipazione redatta ai sensi del DPR 445/2000;
- b) Allegato 2: Modello dichiarazione punteggio ;
- c) Allegato 3: Dichiarazione sostitutiva di certificazioni
- d) Curriculum vitae in formato europeo aggiornato;
- e) Fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente Avviso di selezione.

Art.6 -ISTRUTTORIA

Per la valutazione comparativa il Dirigente Scolastico si avvarrà di una Commissione di selezione di cui è Presidente. La Commissione, nominata con determina dirigenziale, procederà alla valutazione comparativa della documentazione prodotta sulla base dei requisiti richiesti e alla predisposizione di una graduatoria. La mancata o non chiara indicazione di uno

degli elementi di valutazione comporterà l'assegnazione del punteggio più basso. L'Istituto si riserva di procedere, a suo insindacabile giudizio, all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola domanda, purchè valida e riconosciuta congrua per l'Istituto. Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000. L'Istituto ricorrerà ad incarico fiduciario qualora il presente avviso andasse deserto.

Art.7 -GRADUATORIA

La commissione provvederà alla formulazione di una graduatoria provvisoria che verrà resa pubblica sul sito dell'Istituto. Entro 48 ore dalla pubblicazione, è ammesso reclamo che verrà valutato dalla commissione stessa. Si procederà, quindi, alla pubblicazione della graduatoria definitiva.

Art.8 - VERIFICA DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il Dirigente Scolastico, verifica periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico oltre che la corrispondenza dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi fissati. Sei risultati dell'incarico non sono conformi a quelli richiesti o del tutto insoddisfacenti, il Dirigente Scolastico, può chiedere l'integrazione degli stessi entro un certo termine stabilito o risolvere il contratto per inadempimento, nel caso di risultati parzialmente soddisfacenti, può chiedere l'integrazione dei risultati nel termine stabilito e l'Istituto scolastico provvedere, per la parte delle attività prestate ad una parziale liquidazione del compenso stabilito.

Art.9 - CONDIZIONI DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

L'incarico avrà durata per l'a.s. 2020/21 per un impegno di ore 40, di cui 20 ore dovranno essere necessariamente svolte entro il 31 dicembre 2020 pena l'impossibilità di procedere al pagamento della prestazione. Le ore potranno essere aumentate fino a 80 ulteriori, nel periodo gennaio-agosto 2021, in caso di ulteriore assegnazione di risorse finanziarie da parte del Ministero. Il compenso orario lordo onnicomprensivo è di € 40,00. Resta inteso che possa essere rimodulato proporzionalmente in relazione all'eventuale riduzione o incremento dell'impegno rispetto a quanto previsto nel presente bando. Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno in giorni e orari da concordare. L'esperto riceverà lettera di incarico per lo svolgimento dell'attività. Il trattamento economico, sarà corrisposto a seguito di una relazione finale sull'attività svolta, previa presentazione di regolare fattura elettronica PA.

Art.10 - MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 - differimento - comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

Art.11 - INFORMATIVA GENERALE - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D. L.vo n. 196 del 30 giugno 2003 e del Regolamento Europeo della Privacy n. 2016/679 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento della selezione. I dati personali forniti dai candidati saranno

depositati presso L'ISTITUTO MAGISTRALE STATALE "CAMILLO FINOCCHIARO APRILE" di Palermo, e utilizzati per finalità di gestione della selezione; potranno essere trattati anche in forma automatizzata ai sensi delle norme vigenti. Il contraente potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 7-8- 9-10 del D.L. 196/2003. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell'espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico. Informazioni relative al presente bando potranno essere richieste all' ISTITUTO MAGISTRALE STATALE "CAMILLO FINOCCHIARO APRILE" di Palermo.

Art.12 – DIFFUSIONE

Il presente Bando e la relative graduatorie verranno affisse all'Albo dell'Istituto e pubblicizzate sul sito web dell'Istituto.

Allegati al presente Avviso:

- Allegato 1: Allegato 1: Istanza di partecipazione redatta ai sensi del DPR 445/2000;
- Allegato 2: Modello dichiarazione punteggio;
- Allegato 3: Dichiarazione sostitutiva di certificazioni

*F.to DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Fabio Angelini

**Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.lgs n.39/93